

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГАЛАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01. 2022 г.

с. Галанино

№3

**Об утверждении Положения об эвакуационной комиссии и составе
эвакуационной комиссии Галанинского сельсовета**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Указом Губернатора Красноярского края от 11.10.2010 № 192-уг «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Красноярском крае», руководствуясь Уставом Галанинского сельсовета Казачинского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать эвакуационную комиссию Галанинского сельсовета.
2. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии Галанинского сельсовета (приложение № 1).
3. Утвердить состав эвакуационной комиссии Галанинского сельсовета (приложение №2).
4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Галанинский вестник».

Глава Галанинского сельсовета

Е.В.Никифорова

ПОЛОЖЕНИЕ
об эвакуационной комиссии Галанинского сельсовета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Эвакуационная комиссия Галанинского сельсовета (далее - эвакуационная комиссия) предназначена для планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей на территории Галанинского сельсовета

1.2. Эвакуационные мероприятия осуществляются по решению Правительства Российской Федерации при ведении военных действий или введении военного положения. При чрезвычайных ситуациях, в зависимости от их масштабов и сроков проведения эвакуации, «экстренная» (безотлагательная) или «упреждающая» (заблаговременная) эвакуация, носящая региональный или местный характер, организуется по распоряжению Губернатора Красноярского края, Правительства Красноярского края, Главы Галанинского сельсовета.

1.3. В своей деятельности эвакуационная комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, правовыми актами Галанинского сельсовета, настоящим Положением.

1.4. Состав эвакуационной комиссии утверждается Распоряжением главы сельсовета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. в режиме повседневной деятельности:

Планирование и подготовка к проведению эвакуации населения;

Разработка мероприятий по всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения, контроль за выполнением этих мероприятий;

Своевременное уточнение и корректировка документов по эвакуационным мероприятиям;

Участие в учениях по гражданской обороне с целью проверки готовности эвакуационных органов к выполнению эвакуационных мероприятий.

2.2. при выполнении первоочередных мероприятий по гражданской обороне (при переводе территориального звена РСЧС¹ в режим повышенной готовности):

- приведение в готовность эвакуационных органов, проверка схем оповещения и связи;

- уточнение списков эвакуантов;

- уточнение плана эвакуации населения, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуационных мероприятий;

- уточнение с эвакуационными комиссиями порядка приема, размещения и обеспечения эвакуантов.

2.3. с получением распоряжения о проведении эвакуации:

- оповещение населения о начале эвакуации, времени прибытия на пункты сбора (ПС), сборные эвакуационные пункты (СЭП);

- поддержание связи с транспортными органами, выделяющими транспортные средства, для вывоза эвакуантов Галанинского сельсовета;

- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации. Представление руководителю ГО Галанинского сельсовета, председателю вышестоящей эвакуационной комиссии

¹ Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

отчетных документов о выполнении эвакуационных мероприятий (количество эвакуируемых по времени и видам транспорта);

- обеспечение во взаимодействии со спасательными службами, органами военного управления эвакуационных мероприятий;

- поддержание взаимодействия с эвакуационными комиссиями, при необходимости направление в безопасный район своих представителей.

3. ПРАВА ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Эвакуационная комиссия имеет право:

3.1.1. в пределах своей компетенции принимать решения по вопросам защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий, вследствие этих действий и при чрезвычайных ситуациях;

3.1.2. запрашивать и получать от организаций, расположенных на территории муниципального образования, информацию по вопросам создания, планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий;

3.1.3. заслушивать на заседаниях эвакуационной комиссии руководителей и специалистов эвакоорганов, организаций, учреждений, предприятий и объектов экономики по вопросам планирования, организации и проведения эвакуационных мероприятий;

3.1.4. привлекать представителей администрации Галанинского сельсовета, организаций, учреждений, предприятий и объектов экономики, расположенных на территории Галанинского сельсовета (по согласованию с их работодателями), для участия в учениях, тренировках, в мероприятиях, организуемых эвакуационной комиссией в целях выполнения ее задач и функций.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Эвакуационная комиссия состоит из 5 членов.

В состав эвакуационной комиссии входят должностные лица администрации Галанинского сельсовета, представители сил и средств гражданской обороны, военного комиссариата.

4.2. Руководит работой эвакуационной комиссии председатель эвакуационной комиссии.

4.3. Сбор эвакуационной комиссии и проведение ее заседаний осуществляется председателем эвакуационной комиссии не реже одного раза в полугодие.

4.4. Заседания эвакуационной комиссии оформляются протоколом за подписью председателя и секретаря. Подготовку материалов к заседаниям и их рассылку членам эвакуационной комиссии в срок не менее трех дней до даты заседания осуществляет секретарь эвакуационной комиссии.

Приложение №2

**Состав
эвакуационной комиссии Галанинского сельсовета**

№ пп	Должность по ГО	Ф.И.О.	Занимаемая должность по месту работы	Рабочий телефон	Домашний телефон
1.	Председатель комиссии	Никифорова Елена Владимировна	глава	71 4-19	
2.	Заместитель председателя	Белов Александр Владимирович	специалист 1 кат.	71 2-18	
3.	Секретарь эвакуационной комиссии	Пономарева Анна Ивановна	специалист 2 кат.	71-218	
4.	Член эвакуационной комиссии	Бочкова Татьяна Ивановна	ветврач		
5.	Член эвакуационной комиссии	Атласова Татьяна Алексеевна	фельшер		